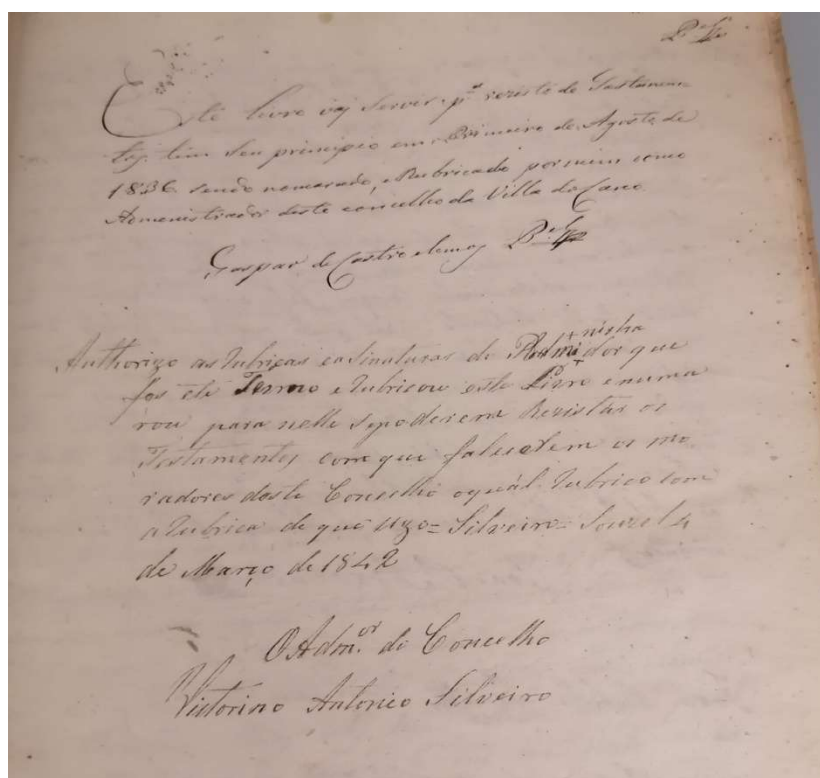




CATÁLOGO DO FUNDO DA ADMINISTRAÇÃO DO CONCELHO DO CANO



CATÁLOGO DO FUNDO DA ADMINISTRAÇÃO DO CONCELHO DO CANO

Propriedade

Município de Sousel

Organização e descrição

Ana Anica

Digitalização

Paula Leão

Capa – 1.^a página do livro de *Registo de Testamentos* (1836-1850)

Versão 01 – 2025

ARQUIVO MUNICIPAL DE SOUSEL

Praça da República

7470-220 Sousel

E-MAIL

arquivo.municipal@cm-sousel.pt

Índice

Fundo – Administração do Concelho do Cano	4
Quadro de Classificação	5
Siglas.....	5
Descrição documental.....	5

Fundo – Administração do Concelho do Cano

Código de referência - PT/AMSSL/ACC

Título – Administração do Concelho do Cano

Datas extremas – 1836-1850

Nível de descrição – Fundo

Dimensão e suporte – 1 livro; papel e pergaminho

Nomo do Produtor – Administração do Concelho do Cano

História custodial e arquivística – A Administração do Concelho do Cano foi criada pelos Decretos de 25 de abril e 18 de julho de 1835, e extinta pelo Decreto de 31 de dezembro de 1927. Apesar de extinta, a figura do Administrador do Concelho durou até 1936.

De entre as atribuições do Administrador destacam-se a gerência da saúde pública, a inspeção de pesos e medidas, o controle dos jogos ilícitos, passaportes e armas de fogo, a manutenção do registo civil de nascimentos, casamentos e óbitos, o registo dos testamentos e o cumprimento dos legados pios. Para além destas atribuições, era ainda responsável pela inspeção das Irmandades e Confrarias e pela administração dos Expostos.

Fonte imediata de aquisição ou transferência -

Âmbito e conteúdo – A documentação refere-se à atividade exercida pela Administração do Concelho do Cano no domínio das funções definidas por lei. Este fundo é constituído apenas por uma série, Registos de Testamentos

Avaliação, seleção e eliminação – Não foram eliminadas séries documentais

Ingressos adicionais – Fundo fechado

Sistema de organização – Ordenação cronológica, por série

Condições de acesso – Acesso condicionado pelo estado de conservação dos documentos e pelas restrições definidas por lei

Condições de reprodução – Reprodução condicionada pelo estado de conservação dos documentos e pelas restrições definidas por lei

Caraterísticas físicas e requisitos técnicos – Bom estado de conservação

Instrumentos de pesquisa – Inventário e Catálogo

Existência e localização de originais – Arquivo Municipal de Sousel

Entidade detentora – Arquivo Municipal de Sousel

Nota do arquivista – Descrição elaborada a partir da consulta da própria documentação

Regras ou convenções – Direcção-Geral de Arquivos. Programa de Normalização da Descrição em Arquivo. Grupo de Trabalho de Normalização da Descrição em Arquivo – *Orientações para a descrição arquivística* [em linha]. 3.ª v. Lisboa: DGARQ, 2011. Disponível em <https://act.fct.pt/wp-content/uploads/2014/05/ODA-3%C2%AA-vers%C3%A3o.pdf>

Data da descrição – 2025

Quadro de Classificação

SC C/ Serviços Administrativos

SCC C/E Notariado Privativo

SR 001 – Registo de testamentos

Siglas

SC – Seção

SCC – Subseção

SR – Série

DC – Documento composto

Descrição documental

SC C/ Serviços Administrativos

Código de referência – PT/AMSSL/ACC/C

Título – Serviços Administrativos

Datas – 1836-1850

Nível de Descrição – Seção

Dimensão e suporte – 1 livro; papel e pergaminho

Âmbito e conteúdo – A documentação reflete a atividade da Administração do Concelho do Cano no domínio das funções definidas por legislação. Este fundo é composto por uma única subsérie, Notariado Privativo, pertencendo aqui um livro de Registo de Testamentos.

Nota do arquivista – Descrição elaborada a partir da consulta da própria documentação

Data da descrição – 2025

SCC C/E Notariado Privativo

Código de referência – PT/AMSSL/ACC/C/E

Título – Notariado Privativo

Datas – 1836-150

Nível de descrição – subseção

Dimensão e suporte – 1 livro; papel e pergaminho

Âmbito e conteúdo – Subseção onde se encontra a documentação produzida pelo Notariado Privativo da Administração do Concelho do Cano

SR 001

Código de referência: PT/AMSSL/ACC/C/E/001

Título: Registo de Testamentos

Datas: 1836-1850

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 livro

Caraterísticas físicas e requisitos técnicos:

Natureza do suporte – papel e pergaminho

Tecnologia do suporte – manuscrito

Estado de conservação – bom

DC 0001

Código de referência – PT/AMSSL/ACC/C/E/001/0001

Título – Registo de Testamentos

Datas – 1836-1850

Nível de descrição – Documento compostos

Dimensão e suporte – 1 livro - 95 páginas

Âmbito e conteúdo – *"Este livro é destinado para nele se registarem os testamentos com que faleceram os moradores deste concelho."*

Idioma – Português

Caraterísticas físicas e requisitos técnicos:

Natureza do suporte – papel e pergaminho

Tecnologia do suporte – manuscrito

Estado de conservação – bom

Notas –