

2023

Plano Municipal de Emergência de Proteção Civil do Concelho de Sousel

SECÇÃO III – Inventário de Meios e recursos



Índice

Lista de Acrónimos.....	4
1. Inventário de Meios e Recursos	8
2. Lista de Contactos.....	16
2.1. Contactos Representantes das entidades da CMPC	Erro! Marcador não definido.
2.2. Contactos do CCOM de Sousel.....	Erro! Marcador não definido.
2.3. Contactos de Organismos e Entidades	Erro! Marcador não definido.
3. Modelos	25
3.1. Modelos de relatório.....	25
3.1.1. Modelo de Relatório Imediato de Situação (RELIS).....	26
3.1.2. Modelo de Relatório Geral de Situação (RELGER)	28
3.1.3. Modelo de Relatório Diário de Situação (REDIS)	31
3.1.4. Modelo de Relatório Final de Situação (REFIN)	36
3.2. Modelos de Requisições.....	41
3.3. Modelos de comunicados.....	42
3.3.1. Modelo de Aviso à População	43
3.3.2. Modelo de Comunicado de Ponto de Situação	44
3.3.3. Modelo de Declaração de Alerta	45

Índice de Tabelas

Tabela 1 - Restauração	Erro! Marcador não definido.
Tabela 2 - Alojamento / Hotéis, Residenciais e Pensões	Erro! Marcador não definido.
Tabela 3 – Meios Câmara Municipal de Sousel	Erro! Marcador não definido.
Tabela 4 – Meios Bombeiros Voluntários de Sousel	Erro! Marcador não definido.
Tabela 5 – Meios Entidades de Apoio Social - Transportes	Erro! Marcador não definido.
Tabela 6 – Entidades de Apoio Social – Lar de Idosos	Erro! Marcador não definido.
Tabela 7 – Empresas de Pneus	Erro! Marcador não definido.
Tabela 8 - Meios de informação - Rádio	Erro! Marcador não definido.
Tabela 9 – Meios de informação - Escrita	Erro! Marcador não definido.
Tabela 10 – Postos de Abastecimento de Combustíveis	Erro! Marcador não definido.
Tabela 11 – Agências Funerárias	Erro! Marcador não definido.
Tabela 12 – Cemitérios	Erro! Marcador não definido.
Tabela 13 – Escolas	Erro! Marcador não definido.
Tabela 14 - Farmácias	Erro! Marcador não definido.
Tabela 15 – Clínicas Veterinárias	Erro! Marcador não definido.
Tabela 16 – Pavilhões e Campos Desportivos	Erro! Marcador não definido.
Tabela 17 – Contactos dos representantes das entidades da CMPC	Erro! Marcador não definido.
Tabela 18 – Contactos do CCOM de Sousel	Erro! Marcador não definido.
Tabela 19 – Administração Local	Erro! Marcador não definido.
Tabela 20 – Contactos Municípios Adjacentes	Erro! Marcador não definido.
Tabela 21 – Agentes de Proteção Civil	Erro! Marcador não definido.
Tabela 22 – Instituto da Segurança Social / Instituições Particulares de Solidariedade Social	Erro! Marcador não definido.
Tabela 23 – Entidades Nacionais de Apoio	Erro! Marcador não definido.
Tabela 24 – Outras Entidades de Apoio	Erro! Marcador não definido.
Tabela 25 – Serviços Municipais de Apoio	Erro! Marcador não definido.
Tabela 26 – Organismos do Setor das Comunicações	Erro! Marcador não definido.
Tabela 27 – Organismos do Setor dos Transportes, Maquinaria e Equipamentos Pesados.	Erro! Marcador não definido.
Tabela 28 – Comércio	Erro! Marcador não definido.

Lista de Acrónimos

ACES	Agrupamento de Centros de Saúde
AE	Agrupamento de Escolas
AHBV	Associação Humanitária de Bombeiros Voluntários
AI	Área de Intervenção
ANACOM	Autoridade Nacional de Comunicações
ANEPC	Autoridade Nacional Emergência e Proteção Civil
ANAC	Autoridade Nacional de Aviação Civil
APA	Agência Portuguesa do Ambiente
APC	Agente de Proteção Civil
ARS	Administração Regional de Saúde
CB	Corpo de Bombeiros
CCO	Centro de Coordenação Operacional
CCOD	Centro de Coordenação Operacional Distrital
CCOM	Centro de Coordenação Operacional Municipal
CCON	Centro de Coordenação Operacional Nacional
CDPC	Comissão Distrital de Proteção Civil
CELOG	Célula de Logística
CELOP	Célula de Operações
CEPLAN	Célula de Planeamento
CGAL	Centro de Gestão de Apoio Logístico
CMS	Câmara Municipal de Sousel
CMPC	Comissão Municipal de Proteção Civil
CNEPC	Comando Nacional de Emergência e Proteção Civil
CNPC	Comissão Nacional de Proteção Civil
CODIS	Comandante Operacional Distrital
COMPC	Coordenador Municipal de Proteção Civil
COS	Comandante das Operações de Socorro
CPX	Command Post Exercise
CS	Centro de Saúde
CSRAA	Comando Sub-Regional do Alto Alentejo
DAFR	Divisão Administrativa Financeira e de Recursos
DASROM	Divisão de Águas, Saneamento, Resíduos e Obras Municipais
DUAQI	Divisão de Urbanismo, Ambiente, Qualidade e Intervenção
DIOPS	Dispositivo Integrado de Operações de Proteção e Socorro

DIR	Dispositivo Integrado de Resposta
DECIR	Dispositivo Especial de Combate a Incêndios Rurais
DSA	Declaração da Situação de Alerta
EAPS	Equipas de Apoio Psicossocial
EAT	Equipa de Avaliação Técnica
EDP	Energias de Portugal
EGIC	Entidades Gestores de Infraestruturas Críticas
EM	Estrada Municipal
EML - DVI	Equipa Médico-Legal de Intervenção em Desastres
EMPH	Emergência Pré-Hospitalar
EN	Estrada Nacional
ERAS	Equipa de Reconhecimento e Avaliação da Situação
ERAV	Equipas Responsáveis por Avaliação de Vitimas Mortais
ESO	Esquema de Sustentação Operacional
FS	Forças de Segurança
GNR	Guarda Nacional Republicana
HAZMAT	Hazardous Materials
HJMG	Hospital Dr. José Maria Grande
ICNF	Instituto de Conservação da Natureza e Florestas
INEM	Instituto Nacional de Emergência Médica, I.P.
INMLCF	Instituto Nacional de Medicina Legal e Ciências Forenses
IP	Infraestruturas de Portugal
IPMA	Instituto Português do Mar e da Atmosfera
IPSS	Instituições Particulares de Solidariedade Social
JF	Junta de Freguesia
KM	Quilómetro
LIVEX	Live Exercise
LPC	Laboratório de Polícia Científica
MAI	Ministério da Administração Interna
MP	Ministério Público
NecPro	Necrotério Provisório
NEP	Norma de Execução Permanente
NOP	Norma Operacional Permanente
NRBQ	Nuclear, Radiológico, Bacteriológico e Químico
OCS	Órgãos de Comunicação Social
ONG	Organizações Não-governamentais

PC	Posto de Comando
PCDis	Posto de Comando Distrital
PCMun	Posto de Comando Municipal
PCMS	Presidente da Câmara Municipal de Sousel
PCO	Posto de Comando Operacional
PJ	Polícia Judiciária
PM	Post-Mortem
PMA	Posto Médico Avançado
PMDFCI	Plano Municipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios
PMEPC	Plano Municipal de Emergência de Proteção Civil
PMEPCS	Plano Municipal de Emergência de Proteção Civil de Sousel
RELESP	Relatório de Situação Especial
RELGER	Relatório de Situação Geral
RELIS	Relatório Imediato de Situação
REPC	Rede Estratégica de Proteção Civil
ROB	Rede Operacional de Bombeiros
SEPNA	Serviço de Proteção da Natureza e Ambiente
SEF	Serviço de Estrangeiros e Fronteiras
SF	Sapadores Florestais
SIEM	Sistema Integrado de Emergência Médica
SGIF	Sistema de Gestão de Informação de Incêndios Florestais
SGO	Sistema de Gestão de Operações
SIOPS	Sistema Integrado de Operações de Proteção e Socorro
SIRESP	Sistema Integrado de Redes de Emergência e Segurança de Portugal
SMPC	Serviço Municipal de Proteção Civil
SNS	Serviço Nacional de Saúde
SPC	Sistema de Proteção Civil
TO	Teatro de Operações
UCC	Unidade de Cuidados na Comunidade
UCSP	Unidade de Cuidados de Saúde Personalizado
UECVP	Unidade Emergência da Cruz Vermelha Portuguesa
USF	Unidade de Saúde Pública
ZA	Zona de Apoio
ZAP	Zona de Apoio Psicológico
ZCAP	Zona de Concentração e Apoio à População
ZCI	Zona de Concentração e Irradiação

ZCR	Zona de Concentração e Reserva
ZI	Zona de Intervenção
ZRnM	Zona de Reunião de Mortos
ZRR	Zona de Receção de Reforços
ZS	Zona de Sinistro
ZT	Zona de Transição

Versão Consulta Pública

1. Inventário de Meios e Recursos

RESERVADO

Versão Consulta Pública

RESERVADO

Versão Consulta Pública

RESERVADO

Versão Consulta Pública

RESERVADO

Versão Consulta Pública

RESERVADO

Versão Consulta Pública

RESERVADO

Versão Consulta Pública

RESERVADO

Versão Consulta Pública

RESERVADO

Versão Consulta Pública

2. Lista de Contactos

RESERVADO

Versão Consulta Pública

RESERVADO

Versão Consulta Pública

RESERVADO

Versão Consulta Pública

RESERVADO

Versão Consulta Pública

RESERVADO

Versão Consulta Pública

RESERVADO

Versão Consulta Pública

RESERVADO

Versão Consulta Pública

RESERVADO

Versão Consulta Pública

RESERVADO

Versão Consulta Pública

3. Modelos

3.1. Modelos de relatório

Permitem aos órgãos de coordenação operacional e à direção e comando dos diversos agentes, entidades e organismos de cooperação avaliar a situação e a sua evolução, conferindo maior capacidade de controlo das situações.

Para o efeito utilizar-se-ão:

Relatório Imediato de Situação (RELIS)

Estes relatórios englobam os dados fundamentais à avaliação da situação pela estrutura de comando e têm origem nas ERAS e/ou EAT. Os RELIS são enviados ao PCMun, de duas em duas horas, podendo ser transmitidos verbalmente ou por fonia através das redes de telecomunicações existentes;

Relatório de Situação Geral ou Especial (RELGER ou RELESP)

Elaborado pelo PCO e destinam-se ao PC de escalão superior. Em regra, são apresentados por escrito de quatro em quatro horas, na fase inicial, sendo a periodicidade progressivamente alargada com o decorrer da evolução da situação. Os RELESP distinguem-se dos RELGER por se destinarem a esclarecer pontos específicos ou setoriais da situação;

Relatório Final

É elaborado pelo PCO e inclui uma descrição da situação ocorrida e das principais medidas adotadas. Constam também deste relatório as principais lições aprendidas, incluindo os contributos para futuras revisões do plano de emergência.

3.1.1. Modelo de Relatório Imediato de Situação (RELIS)



RELATÓRIO INICIAL DE SITUAÇÃO (RELIS)
MUNICÍPIO DE SOUSEL
PONTO DE SITUAÇÃO OPERACIONAL

ENVIO AO PCO APÓS RECONHECIMENTO DA ERAS OU EAT

0. DADOS DO RELATÓRIO				
Distrito:		Concelho:		Setor:
RELIS N.º /			ERAS / EAT:	
GDH:			Chefe de Equipa:	
1. OCORRÊNCIA				
Tipo / Natureza				
☐ Precipitação intensa ☐ Cidone / Tempestade ☐ Onda de calor ☐ Vaga de frio ☐ Cheia / Inundação ☐ Sismo ☐ Outro:		☐ Movimento de massa em vertente ☐ Acidente rodoviário ☐ Acidente aéreo ☐ Transporte de mercadorias perigosas ☐ Colapso de ponte/viaduto ☐ Rutura de barragem		☐ Acidente industrial ☐ Acidente em instalações de combustíveis ☐ Emergência radiológica ☐ Incêndio em edifício ☐ Colapso de estrutura ☐ Incêndio florestal
Área afetada			Localização (Coordenadas WGS84)	
2. DANOS PESSOAIS				
Mortos:		Feridos graves:		Feridos leves
Desaparecidos:		Deslocados:		Desalojados:
Outros:				
3. DANOS NO EDIFICADO/INFRAESTRUTURAS				
Edifícios	Sem danos	Danos ligeiros	Danos graves	Colapsados
Administração Local				
Equipamentos de Saúde				
Equipamentos de Educação				
Equipamentos Cultura, Desporto, Religião				
Equipamentos de Justiça				
Equipamentos de Segurança Social				
Equipamentos de Segurança Pública				
Equipamentos de Proteção Civil				
Áreas industriais				
Património				
Estabelecimentos hoteleiros				
Outros:				
4. DANOS EM VIAS DE COMUNICAÇÃO				
Vias	Sem danos	Danos ligeiros	Danos graves	Inutilizáveis
Rede Viária				
Pontes / Viadutos / Túneis				
Aeródromos / Heliportos				
Outras:				

RELIS N.º _____ / _____

ERAS / EAT: _____

GDH: _____

5. DANOS EM MEIOS DE TRANSPORTE				
Transportes	Sem danos	Danos ligeiros	Danos graves	Inoperacionais
Rodoviários				
Aeronaves				
Veículos Particulares				
Outros:				
6. DANOS EM INFRAESTRUTURAS BÁSICAS				
Rede	Sem danos	Danos ligeiros	Danos graves	Inoperacionais
Abastecimento de água				
Gás natural				
Electricidade				
Saneamento				
Telecomunicações				
Rede fixa de telefone				
Instalações TIC				
Outros:				
7. OUTRAS INFORMAÇÕES				
Povoações em perigo / isolados				
Habitações em perigo				
Focos de incêndio				
Movimento de populações				
Animais isolados				
8. NECESSIDADES				
Meios aéreos (especificar)				
Meios terrestres (especificar)				
Telecomunicações (especificar)				
Logística (especificar)				
Outras (especificar):				

O Chefe da Equipa

3.1.2. Modelo de Relatório Geral de Situação (RELGER)



RELATÓRIO GERAL DE SITUAÇÃO (RELGER) MUNICÍPIO DE SOUSEL PONTO DE SITUAÇÃO DA EMERGÊNCIA

0. DADOS DO RELATÓRIO					
Distrito:			Concelho:		
RELGER N.º:			GDH:		
1. OCORRÊNCIA					
Tipo / Natureza					
☐ Precipitação intensa ☐ Cidone / Tempestade ☐ Onda de calor ☐ Vaga de frio ☐ Cheia / Inundação ☐ Sismo ☐ Outro:		☐ Movimento de massa em vertente ☐ Acidente rodoviário ☐ Acidente aéreo ☐ Transporte de mercadorias perigosas ☐ Colapso de ponte/viaduto ☐ Rutura de barragem		☐ Acidente industrial ☐ Acidente em instalações de combustíveis ☐ Emergência radiológica ☐ Incêndio em edifício ☐ Colapso de estrutura ☐ Incêndio florestal	
Área afetada			Localização (Coordenadas WGS84)		
2. DESCRIÇÃO SUMÁRIA DA SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA					
3. DANOS PESSOAIS					
Mortos:		Feridos graves:		Feridos leves:	
Desaparecidos:		Deslocados:		Desalojados:	
Outros:					
4. DANOS NO EDIFICADO/INFRAESTRUTURAS					
Edifícios	Danos Ligeiros	Danos Graves	Colapsados		
Administração local					
Equipamentos de Saúde					
Equipamentos de Educação					
Equipamentos Cultura, Desporto, Religião					
Equipamentos de Justiça					
Equipamentos de Segurança Social					
Equipamentos de Segurança Pública					
Equipamentos de Proteção Civil					
Áreas industriais					
Património					
Estabelecimentos hoteleiros					
Outros:					

RELGER N.º _____ / _____

GDH: _____

5. DANOS EM VIAS DE COMUNICAÇÃO					
Vias	Danos Ligeiros		Danos Graves		Inutilizáveis
Rede Viária					
Pontes / Viadutos / Túneis					
Aeródromos / Heliportos					
Outras:					
6. DANOS EM TRANSPORTES					
Transportes	Danos Ligeiros		Danos Graves		Inoperacionais
Rodoviários					
Aeronaves					
Veículos Particulares					
Outros:					
7. DANOS EM INFRAESTRUTURAS BÁSICAS					
Rede	Danos Ligeiros		Danos Graves		Inoperacionais
Abastecimento de água					
Gás natural					
Electricidade					
Saneamento					
Telecomunicações					
Rede fixa de telefone					
Instalações TIC					
Outros:					
8. SITUAÇÃO OPERACIONAL					
Bombeiros	Homens		INEM	Homens	
	Veículos			Veículos	
	Outros			Outros	
GNR	Homens		Forças Armadas		
	Veículos				
	Outros			Outros	
Sapadores Florestais	Homens		CPV	Homens	
	Veículos			Veículos	
	Outros			Outros	
_____	Homens		_____	Homens	
	Veículos			Veículos	
	Outros			Outros	

RELGER N.º ____ / ____

GDH: ____

9. ORGANIZAÇÃO DO TEATRO DE OPERAÇÕES (TO)			
Localização do PC			
Localização de ZCR's			
Localização de ZCAP's			
Localização de ZRnM's			
Nº de Setores e Localização			
Id. Cmdts. Setores			
10. COMISSÃO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL			
GDH Convocação	GDH 1.ª Reunião	Entidades participantes	Medidas tomadas
11. DECLARAÇÃO SITUAÇÃO DE ALERTA E/OU CONTIGÊNCIA			
Concelho/Distrito			
Entidade responsável			
GDH início			
GDH fim			
Descrição da situação			
12. ATIVAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE EMERGÊNCIA DE PROTEÇÃO CIVIL			
GDH Ativação		GDH Desativação	
13. OUTRAS INFORMAÇÕES			
Povoações em perigo / isolados			
Habitações em perigo			
Focos de incêndio			
Movimento de populações			
Animais isolados			
14. NECESSIDADES			
Meios aéreos (especificar)			
Meios terrestres (especificar)			
Telecomunicações (especificar)			
Logística (especificar)			
Outras (especificar)			

O Responsável pelo Posto de Comando

3.1.3. Modelo de Relatório Diário de Situação (REDIS)



RELATÓRIO DIÁRIO DE SITUAÇÃO (REDIS) MUNICÍPIO DE SOUSEL PONTO DE SITUAÇÃO DA EMERGÊNCIA

0. DADOS DO RELATÓRIO			
Distrito:		Concelho:	
REDIS N.º:		GDH:	
1. OCORRÊNCIA			
Natureza			
Localização			
Área afetada			
Concelho(s)			
2. DESCRIÇÃO SUMÁRIA DA SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA			
3. DANOS ESTIMADOS			
3.1. PESSOAS			
Estado	Nº		Nº
Mortos		Desaparecidos	
Feridos graves		Deslocados	
Feridos leves		Desalojados	
Outros			
3.2. EDIFICADO/INFRAESTRUTURAS			
Tipo	Danos ligeiros	Danos Graves	Colapsados
Habitções			
Escolas			
Unidade Hoteleiras			
Instalações Policiais			
Quartéis de Bombeiros			
Barragens			
Monumentos			
Mercados / Supermercados			
Igrejas / Locais de Culto			
Lares / Infântários			
Unidades Industriais			
Edifícios Públicos			
Outros:			
3.3. VIAS DE COMUNICAÇÃO			
Vias / Meios	Condicionadas	Cortadas	Colapsadas
Rede Viária			
Pontes / Viadutos			
Heliportos			
Outras:			

REDIS N.º ____/____

GDH: ____

3.4. TRANSPORTES / MAQUINARIA			
Transportes	Danos ligeiros	Danos graves	Destruidos
Rodoviários			
Aeronaves			
Veículos particulares			
Embarcações			
Maquinaria			
Outras:			

3.5. INFRAESTRUTURAS BÁSICAS			
Redes	Danos ligeiros	Danos Graves	Colapsadas
Gás			
Eletricidade			
Água			
Saneamento			
Telefónica fixa			
Telefónica Móvel			
Teledifusão			
Rádiodifusão			
Internet			
Satélite			
Outras:			

3.6. ABASTECIMENTOS (ALIMENTAÇÃO, COMBUSTÍVEIS, VESTUÁRIO, ETC)			

3.7. AMBIENTE (ACIDENTES DE POLUIÇÃO, DERRAMES, CONTAMINAÇÕES, ETC)			

3.8. SAÚDE PÚBLICA			
3.8.1. HOSPITAIS / CENTROS DE SAÚDE			
Hospitais / Centros de Saúde	Atendidos	Internados	Transferidos

3.8.2. POSTO MÉDICO AVANÇADO / DE TRIAGEM / DE SOCORRO			
Estrutura / Local	Atendidos	Internados	Transferidos

3.8.3. AMBULÂNCIAS			
Entidades	Medicalizáveis	Socorro	Transporte

REDIS N.º /

GDH:

3.8.4. EVACUAÇÃO MÉDICA ESPECIAL				
Entidades	Helicóptero	Avião	Comboio	Outros

4. INFORMAÇÃO METEOROLÓGICA		
Dados	Observada	Prevista
Vento (direção / velocidade)		
Temperatura		
Precipitação		
Humidade relativa		

5. MEIOS ENVOLVIDOS NAS OPERAÇÕES EM CURSO					
Entidades	Pessoal	Veículos	Meios Aéreos	Outro material	POC Nome / Função

6. OCORRÊNCIAS ESPECIAIS COM OS MEIOS DE SOCORRO					
6.1. DOS AGENTES DE PROTEÇÃO CIVIL					

6.2. DE OUTRAS ENTIDADES E ORGANISMOS					

7. REDES DE COMUNICAÇÕES					
7.1. PROTEÇÃO CIVIL					

7.2. BOMBEIROS					

7.3. OUTROS AGENTES DE PROTEÇÃO CIVIL					

7.4. OUTRAS ENTIDADES E ORGANISMOS					

REDIS N.º ____/____

GDH: _____

8. CENTRO COORDENAÇÃO OPERACIONAL MUNICIPAL			
GDH Ativação		GDH Desativação	
Entidades Intervinentes		Medidas tomadas	
9. SITUAÇÃO DE ALERTA / CONTINGÊNCIA / CALAMIDADE			
Concelho / Distrito			
Entidade responsável			
GDH Início			
GDH fim			
Descrição da situação			
10. COMISSÃO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL			
GDH Convocação		GDH início primeira reunião	
Entidades Participantes		Medidas tomadas	
11. PLANO MUNICIPAL DE EMERGÊNCIA DE PROTEÇÃO CIVIL			
GDH Ativação		GDH Desativação	
12. COMUNICAÇÃO SOCIAL			
Divulgação de notícias da situação de emergência:			
Colaboração nas ações de informação pública:			
13. CUSTO ESTIMADO DAS OPERAÇÕES DE SOCORRO			
Avaliação	Custo (em milhares de euros)		
Pessoal			
Artigos consumidos			
Combustível e Lubrificantes			
Grandes reparações			
Telecomunicações			
Outros encargos operacionais:			
Outros encargos operacionais:			
Outros encargos operacionais:			
Outros encargos operacionais:			
Outros encargos operacionais:			
TOTAL			

REDIS N.º _____ / _____

GDH: _____

14. OBSERVAÇÕES	
Avaliação	Obs
Comunicações	
Gestão da informação operacional	
Sistema de aviso e alerta	
Sistema de proteção civil	
Ativação das comissões de proteção civil	
Ativação de Planos de Emergência de Proteção Civil	
Situação dos Planos de Emergência de Proteção Civil	
Estrutura organizacional de operações	
Informação pública	
Necessidade de programas de reparação	
Aspetos particulares relevantes	
Outros	
15. ANEXOS	

3.1.4. Modelo de Relatório Final de Situação (REFIN)



RELATÓRIO FINAL DE SITUAÇÃO (REFIN)
MUNICÍPIO DE SOUSEL
PONTO DE SITUAÇÃO DA EMERGÊNCIA

[illegible]

REFIN.º ____ / ____

GDH: ____

5. POSTO DE COMANDO OPERACIONAL							
Localização do PCO:							
Responsável pelo PCO:							
Entidades presentes no PCO				Responsável			
6. DANOS HUMANOS							
População		Feridos Ligeiros	Feridos Graves	Mortos	Desaparecidos	Deslocados	Desalojados
Feminino	Criança (0-12 anos)						
	Jovem (12-18 anos)						
	Adulto (18-65 anos)						
	Idoso (> 65 anos)						
Masculino	Criança (0-12 anos)						
	Jovem (12-18 anos)						
	Adulto (18-65 anos)						
	Idoso (> 65 anos)						
Totais							
7. DANOS EM ANIMAIS							
Espécie	Mortos	Feridos	Observações				
Totais							
8. DANOS EM EDIFÍCIOS							
Tipo	Destruídos		Danos Graves		Danos Ligeiros		
	Nº	Causas	Nº	Causas	Nº	Causas	
Habitacões							
Património Histórico							
Indústria							
Comércio							
Hotéis							
Centros de Saúde							
Escolas							
Outros:							
Total							

REFINN.º ____/____

GDH: _____

9. DANOS EM VIAS DE COMUNICAÇÃO				
Tipo de Via	Destruidas	Danificadas	Interrompidas	Observações
IP				
EN				
EM				
Outros:				
10. DANOS EM VEÍCULOS				
Tipo de Veículos	Destruidos	Danificados	Observações	
Pesado de Mercadorias				
Pesado de Passageiros				
Ligeiro de Mercadorias				
Ligeiro de Passageiros				
Motociclos				
Outros:				
11. DANOS EM INFRAESTRUTURAS DA REDE DE DISTRIBUIÇÃO				
Tipo de Rede	Destruidas	Danificadas	Interrompidas	Observações
Rede de água				
Rede de saneamento				
Rede elétrica				
Rede de gás				
Rede de distribuição de combustíveis				
Outros:				
12. DANOS EM INFRAESTRUTURAS DA REDE DE COMUNICAÇÕES				
Tipo de Rede	Destruidas	Danificadas	Interrompidas	Observações
Serviço de telefone fixo				
Serviço de telefone móvel				
Serviço de telefax				
REPC				
ROB				
Radiocomunicação privada da GNR				
Radiocomunicação privada do INEM				
Radiocomunicação privada das Forças Armadas				
Radioamadores				
SIRESP				
Internet				
Outros:				
13. DANOS EM AMBIENTAIS				
Tipo de Afetação	Quantidade (ha, Km, n.º)	Local	Observações	
Rede hídrica				
Espaços florestais				
Fauna				
Flora				
Outros:				

REFIN N.° _____ / _____

GDH: _____

14. ASSISTÊNCIA FORNECIDA À POPULAÇÃO

Tipo de Assistência	Quantidade	Requerida por	Fornecida por	Observações
Assistência médica				
Evacuação médica				
Hospitais				
Centros de saúde				
Postos de socorro				
Postos de triagem				
Alimentação/água				
Abrigos				
Alojamento				
Vestuário e agasalhos				
Apoio psicológico				
Apoio Social				
Outros:				

15. REALOJAMENTO

[illegible]

16. APRECIACÃO GLOBAL DAS OPERAÇÕES E DA ORGANIZAÇÃO

Descrição	Pontos Fortes	Pontos Fracos	Constrangimentos
Coordenação institucional			
Comando operacional			
Articulação entre agentes e entidades			
Integração de grupos de reforço e assistência			
Comunicações			
Logística			
Gestão de informação			
Evacuações			
Ordem pública			
Outros			

REFIN N.º _____ / _____

GDH: _____

17. AÇÕES DE REABILITAÇÃO

Realizadas (Breve Descrição)

--

Previstas (Breve Descrição)

--

18. ESTIMATIVA DE PERDAS FINANCEIRAS

Descrição	Custo (Euros)
Total	

19. COMENTÁRIOS FINAIS

--

20. RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO

Hora e Data	_____ (Assinatura)
--	---

3.2. Modelos de Requisições



MUNICÍPIO DE SOUSEL
POSTO DE COMANDO MUNICIPAL
REQUISIÇÃO DE MEIOS E RECURSOS

Dados da requisição			
Data:		Hora:	
Entidade Requisitada		Produto/Equipamento/ Serviço	
Código			
Finalidade			

O responsável pelo Posto de Comando

3.3. Modelos de comunicados

Os comunicados para a divulgação pública de avisos e medidas de autoproteção podem efetuar-se diretamente à população ou através dos meios de comunicação social. A sua divulgação poderá desenrolar-se na fase de pré emergência (sensibilização à população para construção de uma cultura de prevenção e adoção de medidas de autoproteção), ou já na fase de emergência (informação sobre a situação, evolução previsível, e adoção das respetivas medidas).

Os comunicados seguirão os seguintes modelos:

3.3.1. Modelo de Aviso à População



Comissão Municipal de Proteção Civil de Sousel

Morada: Praça da República

7470-220 Sousel

Telefones: 268 550 100

AVISO À POPULAÇÃO Nº _____

Data ____/____/____ Hora: ____:____

(Designação da Ocorrência)

Considerando as previsões disponibilizadas pelo/a _____, (indicar a entidade) que apontam para a possibilidade de _____ (indicar o tipo de ocorrência) em _____, (indicar a área territorial/espacial afetada) durante o período compreendido entre _____ e _____.

Face a estas informações prevê-se os seguintes efeitos:

- _____
- _____

O Serviço Municipal de Proteção Civil de Sousel **AVISA A POPULAÇÃO** para nesta situação, adotar as necessárias medidas de prevenção e precaução e relembra que (indicar medidas de prevenção e autoproteção):

- _____
- _____
- _____

Pela comissão Municipal de Proteção Civil de Sousel

O Presidente da Câmara Municipal de Sousel

Previsão do próximo comunicado: DATA: ____/____/____ HORA: ____:____

3.3.2. Modelo de Comunicado de Ponto de Situação



Comissão Municipal de Proteção Civil de Sousel

Morada: Praça da República

7470-220 Sousel

Telefones: 268 550 100

AVISO À POPULAÇÃO Nº _____

Data ____/____/____ Hora: ____:____

(Indicar o tipo de ocorrência)

Informa-se que se verificou _____ (indicar a data e a hora em que se verificou a ocorrência), em _____ (indicar o local da ocorrência), uma _____ (Indicar a ocorrência ou a evolução da ocorrência de acordo com o comunicado). Esta ocorrência provocou, conforme dados provisórios _____ (Indicar o número de feridos, vítimas ou danos materiais). Foram destacados para o local/ encontram-se no local _____ (indicar os agentes de proteção civil/ organismos e entidades de apoio intervenientes nas operações, os veículos e equipamentos utilizados), estando interditas as seguintes vias _____ (locais de acesso interdito ou restrito). Informa-se ainda que as Zonas de Concentração e Apoio à População localizam-se em _____ (indicar o local das ZCAP's). Recomenda-se à população especial atenção às medidas de autoproteção/ regras de evacuação/ confinamento, _____ (indicar de acordo com o caso) e ter em conta as ordens das autoridades territorialmente competentes, mantendo-se atento ao desenvolvimento da situação.

Pela comissão Municipal de Proteção Civil de Sousel

O Presidente da Câmara Municipal de Sousel

Previsão do próximo comunicado: DATA: ____/____/____ HORA: ____:____

3.3.3. Modelo de Declaração de Alerta



Comissão Municipal de Proteção Civil de Sousel

Morada: Praça da República

7470-220 Sousel

Telefones: 268 550 100

DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO DE ALERTA DE ÂMBITO MUNICIPAL

Data ____/____/____ Hora: ____:____

1. Natureza do evento

Na sequência da ocorrência (ou na iminência) de _____ (indicar a situação de acidente grave ou catástrofe) causando _____ (indicar as consequências), é declarada a situação de alerta, pelo Presidente da Câmara Municipal de Sousel, nos termos do disposto no n.º 1, do artigo 13.º da Lei n.º 27/2006, de 3 de julho (Lei de Bases da Proteção Civil).

2. Âmbito territorial e temporal

A presente declaração da situação de alerta tem uma abrangência territorial de _____ (ha ou km2), correspondendo à(s) freguesia(s) de _____ (indicar a(s) freguesia(s) abrangida(s)), do concelho de _____ (indicar o concelho afetado), e produz efeitos imediatos, sendo válida por um período estimado de _____ (indicar o número de dias) dias a contar da data de assinatura, sem prejuízo de prorrogação na medida do que a evolução da situação concreta o justificar.

3. Convocatória da Comissão Municipal de Proteção Civil

Para os efeitos do disposto no artigo 15.º da Lei n.º 27/2006, é/foi (indicar a opção adequada) convocada a Comissão Municipal de Proteção Civil (CMPC) de Sousel, para reunião extraordinária, tendo em vista, nomeadamente, proceder à coordenação política e institucional das ações a desenvolver e decidir quanto à ativação do Plano Municipal de Emergência de Proteção Civil (PMEPC).

4. Estruturas de Coordenação e Controlo dos meios e recursos

A Estrutura de Coordenação e Controlo na situação de alerta declarada é a Comissão Municipal de Proteção Civil de Sousel, a qual recorrerá aos meios disponíveis e previstos no PMEPC.

Em cada teatro de operações, o comando operacional será assumido pelo Comandante das Operações de Socorro (COS), o qual se articulará com a CMPC através dos mecanismos previstos no PMEPC.

5. Medidas a adotar

Os procedimentos a utilizar para a coordenação técnica e operacional dos serviços e agentes de proteção civil, bem como dos recursos a utilizar, são os previstos no PMEPC, o qual define também os procedimentos de coordenação da intervenção das forças e serviços de segurança.

Medidas preventivas e medidas especiais de reação:

Sem prejuízo do disposto no PMEPC, adotam-se, ainda, as seguintes medidas preventivas e/ou medidas especiais de reação: (Indicar quais as medidas / procedimentos a implementar, especificando, caso se entenda útil, as entidades responsáveis pelas mesmas).

Avisos à População

(Indicar, caso se considere necessário, as principais mensagens a difundir à população)

Meios de divulgação dos avisos:

Os avisos à população serão efetuados seguindo os procedimentos e os meios previstos no PMEPC

6. Elaboração de Relatórios

A Estrutura de Coordenação e Controlo deverá elaborar relatórios, sobre o grau de implementação das medidas preventivas e/ou especiais de reação, de acordo com a seguinte tipologia: (colocar uma X de acordo com os relatórios a produzir)

Relatórios Imediatos de Situação (RELIM);

☐ Relatórios de Situação Geral ou Especial (RELGER) – Periodicidade: horas;

☐ Relatórios Diários de Situação (REDIS) – A emitir diariamente às horas.

☐ Relatórios seguem o modelo previsto no PMEPC.

7. Deveres de colaboração

7.1. No âmbito do disposto no artigo 6.º, da Lei n.º 27/2006, é obrigatório o cumprimento das disposições decorrentes da emissão desta declaração da situação de alerta por parte dos:

- a) Cidadãos e demais entidades privadas que têm o dever de colaborar na prossecução dos fins da proteção civil, observando as disposições preventivas das leis e regulamentos, acatando ordens, instruções e conselhos dos órgãos e agentes responsáveis pela segurança interna e pela proteção civil e satisfazendo prontamente as solicitações que justificadamente lhes sejam feitas pelas entidades competentes;
- b) Funcionários e agentes do Estado e das pessoas coletivas de direito público, bem como dos membros dos órgãos de gestão das empresas públicas, que têm o dever especial de colaboração com os organismos de proteção civil;
- c) Responsáveis pela administração, direção ou chefia de empresas privadas cuja laboração, pela natureza da sua atividade, esteja sujeita a qualquer forma específica de licenciamento têm, igualmente, o dever especial de colaboração com os órgãos e agentes de proteção civil.

7.2. A desobediência e resistência às ordens legítimas das entidades competentes, quando praticadas na vigência e no âmbito da situação de alerta declarada, são sancionadas nos termos da lei penal e as respetivas penas são sempre agravadas em um terço, nos seus limites mínimo e máximo.

7.3. A violação do previsto nas alíneas b) e c) de 7.1 implica, consoante os casos, responsabilidade criminal e disciplinar, nos termos da lei.

7.4. Nos termos do n.º 1, do artigo 11.º, da Lei n.º 27/2006, todos os cidadãos e demais entidades privadas, estão obrigados, na área abrangida pela presente declaração, a prestar às autoridades de proteção civil, a colaboração pessoal que lhes for requerida, respeitando as ordens e orientações que lhes forem dirigidas e correspondendo às respetivas solicitações.

8. Obrigação especial de colaboração dos órgãos de comunicação social

Nos termos do n.º 2, do artigo 15.º, da Lei n.º 27/2006, a presente declaração da situação de alerta determina a obrigação especial de colaboração dos meios de comunicação social, em particular das rádios e das televisões, com a Estrutura de Coordenação prevista no âmbito desta declaração, visando a divulgação de informações relevantes relativas à situação.

9. Publicação

A presente declaração, bem como a sua prorrogação, alteração ou revogação, é publicada por Edital a ser afixado nos lugares de estilo. Será também assegurada a sua divulgação pública na página da internet do município (www.cm-sousel.pt).

_____, ____ de _____ de _____

O Presidente da Câmara Municipal de Sousel



Comissão Municipal de Proteção Civil de Sousel

Morada: Praça da República

7470-220 Sousel

Telefones: 268 550 100

DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO DE ALERTA DE ÂMBITO MUNICIPAL

Data ____/____/____ Hora: ____:____

(Indicar o tipo de ocorrência)

Informa-se que se verificou _____(indicar a data e a hora em que se verificou a ocorrência), em _____(indicar o local da ocorrência), uma _____(Indicar a ocorrência ou a evolução da ocorrência de acordo com o comunicado). Esta ocorrência provocou, conforme dados provisórios _____(Indicar o número de feridos, vítimas ou danos materiais). Foram destacados para o local/ encontram-se no local _____ (indicar os agentes de proteção civil/ organismos e entidades de apoio intervenientes nas operações, os veículos e equipamentos utilizados), estando interditas as seguintes vias _____(locais de acesso interdito ou restrito). Informa-se ainda que as Zonas de Concentração e Apoio à População localizam-se em _____(indicar o local das ZCAP's). Recomenda-se à população especial atenção às medidas de autoproteção/ regras de evacuação/ confinamento, _____(indicar de acordo com o caso) e ter em conta as ordens das autoridades territorialmente competentes, mantendo-se atento ao desenvolvimento da situação.

Pela comissão Municipal de Proteção Civil de Sousel

O Presidente da Câmara Municipal de Sousel

Previsão do próximo comunicado: DATA: ____/____/____ HORA: ____:____

Versão Consulta Pública